

FIZOTERÁPIÁS SZAKDOLGÓZÓK EGYESÜLETÉNEK ALAPSZABÁLYA

(MÓDOSÍTÁSOKKAL EGYSÉGES SZERKEZETBEN)

1. Általános szabályok

- 1.1. Az Egyesület neve: **Fizioterápiás Szakdolgozók Egyesülete**
- 1.2. Az Egyesület az egészségügy területén működő, azon fizioterápiás (elektroterápiás) szakdolgozók (fizioterápiás asszisztensek) független szervezete, akik munkájukkal és magatartásukkal az egészség építését, megőrzését és helyreállítását kívánják tevékenységükkel szolgálni.
- 1.3. Az Egyesület székhelye: 1139 Budapest, Teve utca 9/b. 1. em. 4.
- 1.4. Az Egyesület területe Magyarország. Jellege: országos egyesület
- 1.5. Az Egyesület alapítási éve: 2003
- 1.6. Az Egyesület jogi személy.
- 1.7. Az Egyesület képviselője: Balázs Mária Anna elnök
- 1.8. Az Egyesület közgyűlés által elfogadott alapszabály szerint működik.
- 1.9. Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.
- 1.10. Az Egyesület a Közgyűlés határozatait, felhívásait, valamint minden lényeges tájékoztatást a www.fisze.hu és www.fisze.com című weboldalán teszi közzé

2. Az Egyesület célja és feladatai

2.1. Az Egyesület célja

- a) Az egészség megőrzésének, helyreállításának segítése a fizioterápiás (elektroterápiás) tevékenység révén.
- b) Részvétel az egészségpolitika alakításába.
- c) A fizioterápiás tevékenységben résztvevő dolgozók (fizioterápiás asszisztensek) szakmai és etikai érdekeinek képviselése.
- d) A **fizikoterápia** elméleti oldalának fejlesztése, eredmények alkalmazása a gyakorlatban.
- e) Társadalmi vélemények, érdekek, javaslatok közvetítése az egészségügyi szolgálat irányítói felé.
- f) A **fizikoterápia** méltó erkölcsi és anyagi megbecsülésének elérése a társadalomban.
- g) A szakmai képzésben való aktív részvétel, **valamint továbbképzések szervezése.**
- h) Magasabb szintű (főiskolai) képzés tervezésében, szervezésében, lebonyolításában való **lehetőség szerint** aktív részvétel.
- i) Szakasszisztensi képzés indítása.
- j) **A szakmára vonatkozó hatályos jogszabályokra** tekintettel általános egészségjavító tevékenység végzése.

2.2. Az Egyesület feladatai

- a) Az Egyesület törekszik a különböző intézményi keretekben (állami intézményekben, humán szolgáltató szférákban, a különböző társadalmi szervezetekben, egyházakban, magánvállalkozásokban) tevékenykedő fizioterápiás (elektroterápiás) szakdolgozók szakmai, társadalmi összefogására, fejleszti az egyesületi tagok szolidaritását.
- b) A fizioterápiás (elektroterápiás) tevékenységgel foglalkozók szakmai szemléletmódjának formálása, szakmai fejlődésük támogatása érdekében fórumot biztosít szakmai viták számára, tudományos fórumot teremt a képzéssel foglalkozók részére, előadásokkal és tanfolyamokkal segítik a fizioterápiás (elektroterápiás) szakdolgozók továbbképzését. Szakmai továbbképzések biztosítása, tervezése, szervezése és lebonyolítása.
- c) Szakmai támogatást nyújt a helyi önszervező megoldások kezdeményezőinek, elősegíti a társadalmi aktivitás növekedését.
- d) Segíti a fizioterápiához (elektroterápiához) kapcsolódó egyéb tevékenységet végzők információcseréjét, támogatja munkájukat, a tagság számára készülő információs kiadványok (szakirodalmi ajánlójegyzék, cikkk fordítások, konferenciaanyagok, előadásszövegek.)
- e) Munkája során kapcsolatot tart hasonló külföldi egyesületekkel. Segíti a nemzetközi tapasztalatcserét (külföldi előadók meghívásával, esetenként tanulmányutak szervezésével, a nyelvtanulás fontosságának prolongálásával). Együttműködést alakít ki a fizioterápia (elektroterápia) egyes részterületeivel foglalkozó hazai intézményekkel és egyesületekkel.
- f) Az egyesületi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult
- g) Az egészségmegőrzéssel és helyreállítással kapcsolatos szaktevékenységet végez, amely nem tartozik közvetlenül az orvosi ellátás körébe.
- h) Részt vesz és véleményt nyilvánít a fizioterápiás asszisztensi képzési, és továbbképzési rendszerének és követelményszintjének kialakításában, az elektroterápia etikai előírásainak kidolgozásában és fejlesztésében.
- i) Egységes kezelési elvek és módszerek kialakítása az ország egész területén.
- j) Az Egyesület szolgáltatásait a közzétett feltételek alapján bárki korlátozás nélkül igénybe veheti.

3. Az Egyesület tagjai

3.1 Az Egyesület *rendes* tagsága *természetes személyekből* áll. *Tiszteletbeli, illetve pártoló tag lehet jogi személy is.*

3.2 Az Egyesület *rendes tagja* lehet az a fizioterápiás (elektroterápiás) szakma iránt érdeklődő nagykorú, magyar állampolgár, aki elfogadja az Egyesület céljait és legjobb tudása és képessége szerint kész azok megvalósításában rendszeresen és tevékenyen részt venni és vállalja az Alapszabályban az egyesületi tagsággal járó kötelezettségeket. *A pártoló tag az Egyesület tevékenységét erkölcsileg, illetőleg az Alapszabályban meghatározottak szerint anyagilag támogatja. Tiszteletbeli tag az a személy lehet, akit erre a címre az*

Egyesület közgyűlése megválaszt és aki a tiszteletbeli tagi címet elfogadja. (A rendes tag, a tiszteletbeli tag, a pártoló tag a továbbiakban együtt: tag.)

3.3 A **rendes** tagok a jogaikat személyesen vagy meghatalmazottak igénybevételével gyakorolhatják.

3.4 Az Egyesület Közgyűlésének, a szervezet céljaival összhangban, jogában áll a tagsági viszonyt is érintő megállapodásokat kötni, a működési területen tevékenykedő más szakmai egyesületekkel.

3.5 Az Egyesület az egyesületi célok megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult, mely tevékenység nem veszélyeztetheti az Egyesület működését.

4. Az Egyesület rendes tagjainak jogai és kötelességei

4.1 Az Egyesület *rendes* tagjainak jogai

- a) A Fizioterápiás Szakdolgozók Egyesülete tagja címet használhatja;
- b) Az Egyesület tevékenységében és rendezvényein részt vehet;
- c) Választhat és választható az Egyesület szerveibe;
- d) Az Egyesület fórumain személyesen vagy meghatalmazottja útján felszólalhat, javaslatot tehet, intézkedéseket kezdeményezhet, szavazhat, a döntéshozatalban részt vehet;
- e) Az Egyesület eszközeit, szolgáltatásait és a tagságot megillető kedvezményeket igénybe veheti;
- f) Az Egyesület tevékenységéhez elméleti és gyakorlati segítséget igényelhet.

4.2 Az Egyesület *rendes* tagja köteles

- a) Képviselni a szakma alapvető etikai normáit;
- b) Az egyesületi célkitűzések és feladatok megvalósításához a legjobb tudása szerint részt venni, különösen vonatkozik ez az általa elvállalt feladatok és megbízások pontos teljesítése;
- c) A közgyűlés által megállapított éves tagdíjat az adott tárgyévben **február 28. napjáig** egy összegben kell megfizetni. Az év közben belépő tag az éves tagdíjat a tagfelvételi kérelem benyújtásával egy időben köteles teljes összegben megfizetni.
- d) Az Alapszabály és egyéb egyesületi szabályzatok rendelkezéseit az Egyesület szerveinek határozatait intézkedéseit betartani és végrehajtani.

5. A *rendes* tagsági viszony keletkezése

5.1 A tagsági viszony a felvételi kérelemnek a Vezetőség által történő elfogadásával és az első tagdíj befizetésével keletkezik.

5.2 A tagfelvételi kérelmet a Vezetőséghez írásban kell benyújtani. A felvételtől vagy elutasításról a Vezetőség – a kérelem átvételét követő 15 napon belül – dönt.

5.3 A Vezetőség a döntését követően haladéktalanul értesíteni köteles a felvételt kérőt a felvételi kérelem megadásáról vagy annak elutasításáról, illetve egyúttal közölni kell a tagdíj összegét és a befizetési határidőt. Az értesítésben utalni kell arra is, hogy amennyiben a tagdíjat a felvételt kérő tag a megadott határidőn belül nem fizeti meg, úgy a tagsági jogviszonya nem jön létre.

6. A tagsági jogviszony megszűnése

6.1 A tagsági viszony kilépéssel, törléssel vagy kizárással szűnik meg.

- 6.2 Kilépéssel szűnik meg a tagsági viszonya annak, aki ezt a Vezetőségnél írásban bejelenti. A kilépés a tag erről szóló értesítésének a Vezetőség által történő kézhezvételétől hatályos.
- 6.3 Törléssel szűnik meg a tagsága annak, aki meghalt. Ebben az esetben a halotti anyakönyvi kivonat másolatának beszerzését követően a Vezetőség következő ülésén állapítja meg a halálozás tényét, annak időpontja megjelölésével.
- 6.4 A Vezetőség törölheti a tagok sorából azt is, akinek több mint egy évi tagdíj hátraléka van, és azt a felszólításától számított két hónapon belül sem fizeti meg. A Vezetőség által írásban megküldött felszólításban tájékoztatni kell a tagot a fizetési kötelezettség ismételt elmulasztásának jogkövetkezményére, így különösen arra, hogy a megadott határidő eredménytelen eltelte esetén tagsági viszonyának automatikus megszűnésére kerül sor.
- 6.5 A tag tartozásának megfizetése esetén kérheti ismételt felvételét az Egyesület tagjai közé az új tag felvételére vonatkozó eljárás szabályai szerint.
- 6.6 A tag által már teljesített éves tagdíj – a tagsági jogviszony bármely okból történő megszűnése esetén – nem követelhető vissza.
- 6.7 A jogszabályt, az Alapszabályt vagy az egyesületi határozatot sértő, vagy az Egyesület céljával összeegyezhetetlen tagi magatartás esetén a tag kizárható az Egyesület tagjai közül.
- 6.8 A kizárási eljárást bármely egyesületi tag vagy egyesületi szerv kezdeményezheti. Az eljárást a Vezetőséghez címzett írásbeli nyilatkozattal lehet kezdeményezni. A Vezetőség a bejelentéstől számított 15 napon belül dönt a vizsgálat elrendeléséről.
- 6.9 A kizárást minden esetben vizsgálatnak kell megelőznie.
- 6.9.1 A vizsgálat lefolytatására a Vezetőség által létrehozott, kizárólag a konkrét ügyre vonatkozó hatáskörrel rendelkező eseti bizottság jogosult.
- 6.9.2 A bizottság tagja nem lehet a vizsgálat alá vont tag közeli hozzátartozója, vele hierarchikus alá-fölé rendeltségben lévő személy, vagy akitől az elfogulatlan vizsgálat egyéb ok miatt nem várható.
- 6.9.3 A vizsgálat alá vont személyt a vizsgálat megindításáról, a vizsgálat alapját képező részletes és konkrét okról értesíteni kell.
- 6.9.4 A vizsgálat során a vizsgálat alá vont tagnak a meghallgatási lehetőséget biztosítani kell. A vizsgálati eljárásban a vizsgálati cselekményekről részletes írásos jegyzőkönyvet kell készíteni.
- 6.9.5 A vizsgálatot 30 napon belül be kell fejezni. A vizsgálat befejezéséről és megállapításairól az eseti bizottság javaslatot készít a Vezetőség részére.
- 6.9.6 A tag kizárása kizárólag írásbeli határozat alapján történhet. A határozatnak tartalmaznia kell a rövid tényállást és az alapjául szolgáló bizonyítékokat, a határozatot és a részletes indoklást, megjelölve abban a tag marasztalás alapját képező konkrét magatartását. A határozatban pontosan meg kell jelölni a jogorvoslati lehetőséget. A határozatról a tagot és az érdekeltet írásban – tértivevényes kézbesítéssel – a határozat egy példányának megküldésével kell tájékoztatni.
- 6.9.7 A taggal szemben a fentiekben túl más jogkövetkezmény alkalmazására nincsen lehetősége.

7. Az Egyesület szervezete

7.1 Közgyűlés

- 7.1.1 Az Egyesület döntéshozó szerve a Közgyűlés. A Közgyűlés az Egyesületet érintő minden kérdésben dönthet.

- 7.1.2 A Közgyűlésen minden egyesületi tag jogosult részt venni. Minden **rendes** tagnak egy szavazata van, **a pártoló tagok és tiszteletbeli tagok csak tanácskozási joggal rendelkeznek a közgyűlésen.**
- 7.1.3 A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:
- Az Alapszabály megállapítása és módosítása;
 - Az Egyesület Vezetőségének a megválasztása és visszahívása;
 - Az Egyesület hosszú távú (két Közgyűlés közötti időszakra szóló) általános és gazdasági tervének megállapítása, munkájáról szóló beszámoló elfogadása;
 - Az Egyesület más egyesületekkel való egyesülésének, felosztásának kimondása;
 - Az éves beszámoló elfogadása, minden év május 31. napjáig.
 - A tagdíj összegének meghatározása, **valamint a pártoló tag által fizetendő minimális díj összegéről;**
 - Az éves költségvetés elfogadása;
 - Döntés mindazokban a kérdésekben, amelyeket jogszabály vagy az Alapszabály a hatáskörébe utal.
- 7.1.4 A Közgyűlés szükség szerint, de legalább évente egy (1) alkalommal kell összehívni. A Közgyűlést akkor is össze kell hívni, ha ezt a tagok egyötöde az ok és cél megjelölésével írásban indítványozza.
- 7.1.5 Az Egyesület vezetősége indokolt esetben bármikor kezdeményezheti a Közgyűlés összehívását.
- 7.1.6 A Közgyűlést a Vezetőség a Közgyűlés napja előtt legalább tizenöt nappal **a rendes tagoknak** kiküldött írásbeli meghívóval hívja össze, **az egyéb érdekelteket az 1.10 pontban meghatározottak szerint értesíti.** A meghívónak tartalmaznia kell az Egyesület nevét, székhelyét, az ülés idejének és helyszínének **megjelölését**, az ülés napirendjét. A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjaikat kialakíthassák. A meghívó elektronikus úton is kiküldhető. A meghívónak tartalmaznia kell a távolmaradás vagy egyéb okból határozatképtelen Közgyűlés ismételt összehívásának helyét, időpontját, valamint fel kell hívni a tagok figyelmét a távolmaradás jogkövetkezményeire és arra, hogy meghatalmazott útján képviselhetik magukat.
- 7.1.7 A meghívó kézbesítésétől számított 3 napon belül a tagok és az Egyesület szervei a Vezetőségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indoklásával. A Vezetőség jogosult dönteni a kiegészítés napirendre vételéről és az ennek megfelelő **új** napirend kiküldéséről. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről a Vezetőség nem dönt, vagy azt elutasítja, a Közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.
- 7.1.8 A közgyűlés lebonyolítása
- A Közgyűlés levezető elnöke az Elnök. A levezető elnök megállapítja a határozatképességet, majd javaslatot tesz a jegyzőkönyvvezető, a jegyzőkönyv hitelesítő, és a szavazatszámolók személyére, melyről a Közgyűlés határoz.
 - A Közgyűlés határozatképes, ha azon a szavazásra jogosultak több mint a fele megjelent. Ha a Közgyűlés nem volt határozatképes, az emiatt megismételt Közgyűlés az azon megjelentek számától függetlenül határozatképes, ha a távolmaradás jogkövetkezményeit és a megismételt Közgyűlés időpontját és helyét a Meghívó tartalmazza.
 - A megismételt Közgyűlést az eredeti – határozatképtelenség miatt elmaradt - Közgyűlés napjára lehet összehívni.
 - A Közgyűlés napirendjét az Elnök terjeszti a Közgyűlés elé, és azt a Közgyűlés fogadja el.

- e) A Közgyűlésen a szabályszerűen közölt napirendben szereplő kérdésben hozható határozat. A Meghívóban nem szereplő napirend pont a Közgyűlésen csak akkor vehető fel, ha minden **szavazati joggal rendelkező rendes** tag jelen van és a napirend felvételét egyhangúan megszavazzák.
- f) A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a Közgyűlés helyét, idejét, a Közgyűlés napirendjét és a Közgyűlés határozatképtelenségére vonatkozó megállapításokat, a felszólalások lényeges tartalmát, továbbá a lezajlott fontosabb eseményeket, nyilatkozatokat és a határozatokat, valamint az azokra leadott szavazatok és ellenszavazatok számát, a szavazástól tartózkodókat vagy az abban részt nem vevőket.
A Közgyűlésen megjelent tagokat a jelenléti ív tartalmazza.
- g) A Közgyűlés határozatait nyílt szavazással hozza, kivéve a Vezetőség tagjainak megválasztását vagy visszahívását, amikor a Közgyűlés titkos szavazással dönt.
- h) A Közgyűlés határozatait – a jogszabályban meghatározott kivétellel – egyszerű szótöbbséggel hozza. Az Egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő **szavazati joggal rendelkező** tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az Egyesület céljának módosításához és az Egyesület megszűnéséről szóló Közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
- i) A Közgyűlésen a jelen nem lévő érdekeltek számára ~~írásban kell~~ a határozatokat **az 1.10 pontban meghatározottak szerint kell közzétenni.**

7.2 A Vezetőség

- 7.2.1 A Vezetőség az Egyesület 3 tagú ügyvezető szerve, megbízatása 5 évre szól. A Vezetőség tagjai újraválaszthatók.
- 7.2.2 A Vezetőség tagjai: az Elnök, az Alelnök és a vezetőségi tag. Az Elnököt, Alelnököt és a vezetőségi tagot a Közgyűlés a 8. pont rendelkezéseinek megfelelően választja.
- 7.2.3 A Vezetőség feladata és hatásköre
 - a) Irányítja és szervezi a Közgyűlés határozatainak végrehajtását;
 - b) A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdések kivételével az Egyesületet érintő bármely kérdésben határozatot hozhat;
 - c) Előkészíti a Közgyűlés elé kerülő határozati javaslatokat és beszámolókat;
 - d) Összehívja a rendes és rendkívüli Közgyűléseket, meghatározza az ülések helyét, idejét és javaslatokat tesz a tárgysorozatokra;
 - e) **Dönt a tagfelvételtől, a tiszteletbeli tagságra javaslatot tesz a közgyűlés számára.**
 - f) A tagsági viszony törléssel való megszüntetésének kimondása;
 - g) Dönt a tagsági viszony kizárással történő megszűnéséről.
- 7.2.4 A Vezetőség **székhelyen kívül** más alkalmas helyre akkor hívhat össze Közgyűlést, ha az Egyesület székhelyén a részvevők nagy száma miatt nincs mód a Közgyűlés megtartására.
- 7.2.5 A Vezetőség az Egyesület minden tagját érintő határozatokat 1.10 pontban meghatározott formában teszi közzé. Egyedi esetekben a határozatot az érintettekkel írásban, térítvevényes levél útján, vagy más, az átvétel jogszerűségét igazoló formában kell közölni.
- 7.2.6 A Vezetőség ülései **nem** nyilvánosak, **azon a Vezetőség és a meghívott személyek vehetnek részt.**

7.2.7 A Vezetőség üléseit szükség szerint, de legalább évenként tartja. A Vezetőség akkor határozatképes, ha a vezetőségi tagok – 3 fő – jelen vannak. A határozatokat egyszerű többséggel, nyílt szavazással hozzák. A Vezetőség üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni.

7.2.8 A Vezetőség köteles ülésezni, ha azt a Vezetőség bármely tagja írásban kéri.

7.3 Az Elnök, az Elnök feladat és hatásköre:

- a) képviseli az Egyesületet – önálló és általános - képviseleti joga alapján;
- b) levezeti a Közgyűléseket;
- c) munkáltatói jogkört gyakorol az alkalmazottak felett;
- d) felelős az Egyesület nemzetközi kapcsolatairól;
- e) megszervezi a Közgyűlés határozatainak, végrehajtását, dönt a határozatoknak az érintettekkel való közlésének módjáról, illetve, ha az Egyesület egészét érintő határozatot kell kihirdetni, akkor a közzététel iránt intézkedik.

7.4 Az Alelnök, az Alelnök feladat és hatásköre:

- a) az Elnök távollétében ellátja az elnöki feladatokat;
- b) előkészíti a Vezetőség üléseit, gondoskodik a határozatok végrehajtásáról;
- c) felelős az Egyesület belföldi ügyeiért.

7.5 Az Egyesület a gazdasági feladatainak ellátására megbízott könyvelőt alkalmaz.

7.6 Az Egyesület a döntések végrehajtásának szervezésére, a gazdálkodás és ügyvitel irányítására főállású dolgozókat alkalmazhat.

7.7 Az Egyesület nevében jogok és kötelezettségek vállalására, általános képviseletre az Elnök jogosult.

8. Választási szabályok

8.1 Az Egyesület tisztségviselőinek választása a Közgyűlésen résztvevő, szavazati joggal rendelkező tagok titkos szavazásával, egyszerű többséggel történik.

8.2 Az Egyesületben történő bármilyen változáson valamennyi **rendes** tag egyenlő jogokkal vesz részt, mindenki választó és választható.

8.3 A Közgyűlésen történő választást Jelölő Bizottság készíti elő, amely elnökből és két tagból áll. A Jelölő Bizottságot a Közgyűlést megelőzően a Vezetőség bízza meg.

8.4 A Közgyűlés nyílt szavazással egyszerű szavazati többséggel **Szavazatszámoló Bizottságot** hoz létre, amely egy elnökből és két tagból áll. A jelölést a Jelölő Bizottság elnöke a szavazást a **Szavazatszámoló** Bizottság elnöke vezeti le. Minden tag jelölhet és minden tag jelölhető. A jelölt abban az esetben kerül fel a szavazólapra, ha a jelenlévők legalább 1/5 -e támogatja a jelölést. A jelölő lapra felkerülésről nyílt szavazással dönt a Közgyűlés. Egy személy csak egy tisztségviselő posztra jelölhető. A jelölést az alábbi sorrendben kell megtenni:

- az Egyesület Elnöke
- az Egyesület Alelnöke
- a vezetőségi tag.

8.5 Megválasztottnak azt a jelöltet kell tekinteni, aki a leadott érvényes szavazatok többségét megszerezte.

9. Összeférhetlenségi szabályok

- 9.1 A Közgyűlés és a Vezetőség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója {Ptk. 8:1 § (1) bekezdés 1. pont}, élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján
- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
 - bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.
- 9.2 Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásában szükséges körben nem korlátozták.
- 9.3 Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.
- 9.4 A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.
- 9.5 Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előítélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
- 9.6 Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkoztatástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
- 9.7 Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

10. Az Egyesület anyagi forrásai

- 10.1 Az Egyesület anyagi forrásai:
- a) tagdíjak
 - b) jogi személy vagy magánszemély által az Egyesületnek nyújtott támogatás
 - c) egyéb forrásokból származó bevételek (állami támogatás, tanfolyamok, kiadványok, vállalkozások bevételei, adományok, alapítványok stb.), pályázati források lehetőség szerinti igénybevétele, **SZJA 1% felajánlása.**
- 10.2 Az Egyesület gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapszabályban meghatározott tevékenységre fordítja.
- 10.3 Az Egyesület bankszámlája felett az Elnök – az önálló és általános képviseleti joga alapján – korlátlanul gyakorolja a rendelkezési jogot. Az Elnök akadályoztatása esetén az Alelnök a vezetőségi taggal együttesen gyakorolja a bankszámla feletti rendelkezési jogot.

11. Vegyes és záró rendelkezések

- 11.1 Az Egyesület tagjainak a feladatok ellátása miatt a felmerült költségeit az Egyesület megtérítheti. A tisztségviselők részére tiszteletdíj állapítható meg.
- 11.2 Az Egyesület feladatainak teljesítése érdekében fizetés, illetve megfelelő díjazás ellenében alkalmazottat és szakértőket vehet igénybe.

11.3 Az alapszabály által nem tartalmazott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései az irányadók.

Kelt, Budapesten, 2024. április 13. napján

Balázs Mária Anna
elnök

Alulírott dr. Kaszó Klára ügyvéd (székhely: 6000 Kecskemét, Kiszfaludy utca 8. II. 210., KASZ: 36062721) mint az egyesület jogi képviselője ezennel igazolom, hogy a jelen alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapszabály 2024. április 13. napján elhatározott módosítások alapján hatályos tartalmának. A jelen alapszabály a legutóbbi módosításokkal érintett szövegeket (2.1, 3.1, 3.2, 3.3, 4.1, 4.2, 5., 5.2, 6.1, 6.9, 7.1.2, 7.1.3, 7.1.6, 7.1.7, 7.1.8, 7.2.3, 7.2.4, 7.2.6, 7.5, 7.7, 8.2, 8.4, 10.1 pontok) vastag, dőlt betűvel tartalmazza.

Ellenjegyzem Budapesten,

dr. Kaszó Klára
ügyvéd